

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Настоящая Политика конфиденциальности (далее - Политика) действует в отношении всей информации, которую ИП Панова Юлия Николаевна, ОГРНИП 322774600016636, адрес местонахождения: 119019, г. Москва, Староваганьковский пер., д.19 стр.7, (далее – Частная Практика Офисшеринг), получает о Пользователе в процессе регистрации, авторизации и иного использования Сайта <http://my-practice.ru> (далее – Сайт) Частная Практика Офисшеринг в соответствии с размещенными на Сайте Пользовательским соглашением. Выраженное в соответствии с Политикой согласие Пользователя на обработку предоставляемых им Частная Практика Офисшеринг персональных данных и иной информации, считается, одновременно, предоставленным Пользователем указанным в Политике третьим лицам, привлекаемым Частная Практика Офисшеринг для содействия в исполнении Пользовательского соглашения. Использование Сайта, услуг Частная Практика Офисшеринг (в том числе, осуществление Пользователем регистрации, авторизации) означает безоговорочное согласие Пользователя с Политикой и всеми указанными в ней условиями обработки его персональных данных и иной информации; в случае несогласия с Политикой и всеми ее условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сайта и услуг Частная Практика Офисшеринг.

1. Персональные данные и иная информация Пользователя, которую получает и обрабатывает Частная Практика Офисшеринг
 - 1.1. При регистрации, авторизации Пользователя, а также при использовании Сайта, услуг Частная Практика Офисшеринг, осуществлении оплат, проведении опросов, рассылке информационных и рекламных сообщений и во всех иных случаях, предусмотренных Пользовательским соглашением, Частная Практика Офисшеринг может запросить у Пользователя (п.1.1.1. Политики) и/или получить автоматически (п.1.1.2. Политики) следующую информацию о Пользователе:
 - 1.1.1. фамилию, имя, отчество, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, информацию о логине и пароле для доступа к отдельным функциям Сайта, историю пользования услугами Частная Практика Офисшеринг (информацию о количестве, стоимости, времени и порядке произведенных Пользователями заказов на услуги Частная Практика Офисшеринг и их оплате), информацию об участии в рекламных акциях, информацию о подписке на информационную рассылку или материалы службы поддержки), банковские реквизиты для возврата денежных средств, а также иные персональные данные и информация;
 - 1.1.2. информация, которая автоматически передается Частная Практика Офисшеринг в процессе использования Сайта с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из cookie и tracking bugs, информация о стране и (или) городе нахождения Пользователя, информация об Интернет-браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), время доступа, адрес запрашиваемой страницы об устройствах Пользователя, с помощью которых осуществляется доступ к Сайту.
 - 1.2. Настоящая Политика применима только к Сайту. Частная Практика Офисшеринг не контролирует и не несет ответственность за сайты и программное обеспечение третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте. На иных сайтах третьих лиц у Пользователя может собираться или запрашиваться иная информация, а также могут совершаться иные действия, за которые Частная Практика Офисшеринг не несет ответственности.
 - 1.3. Частная Практика Офисшеринг исходит из того, что Пользователь является совершеннолетним дееспособным лицом, соответствующим требованиям Пользовательского соглашения, предоставляет достоверную и достаточную информацию и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии. В случае предоставления Пользователем недостоверной информации, Частная Практика Офисшеринг имеет право

приостановить либо отменить регистрацию и/или отказать Пользователю в предоставлении доступа к Сайту. За предоставление недостоверной информации и возникшие вследствие этого негативные последствия Частная Практика Офисшеринг и/или иные третьи лица ответственности не несут. Если использование Сайта, услуг Частная Практика Офисшеринг осуществило несовершеннолетнее и/или недееспособное лицо, то ответственность за такое не санкционированное Частная Практика Офисшеринг использование несут родители, усыновители и иные законные представители несовершеннолетнего и/или недееспособного лица.

2. Цели сбора и обработки персональных данных и иной информации Пользователя
 - 2.1. Частная Практика Офисшеринг использует персональные данные и иную информацию Пользователя для целей заключения и исполнения Пользовательского соглашения оказания дополнительных услуг, повышения качества сервиса, участия Пользователя в проводимых Частная Практика Офисшеринг акциях, опросах, исследованиях (включая, но не ограничиваясь проведением опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи), принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Пользователя или других лиц, представления Пользователю информации об оказываемых Частная Практика Офисшеринг услугах, предоставления Частная Практика Офисшеринг консультационных услуг. Указанные цели использования персональных данных распространяются на всю информацию, указанную в пункте 1.1 Политики.
 - 2.2. Цели сбора и обработки персональных данных включают, без ограничений, следующие:
 - 2.2.1. регистрацию и авторизацию Пользователя на Сайте;
 - 2.2.2. заключение и исполнение Пользовательского соглашения;
 - 2.2.3. предоставление Пользователю услуг Частная Практика Офисшеринг, а также любого дополнительного функционала в рамках Частная Практика Офисшеринг;
 - 2.2.4. обработка запросов Пользователей в рамках Частная Практика Офисшеринг;
 - 2.2.5. анализ и исследования возможностей улучшения качества услуг Частная Практика Офисшеринг;
 - 2.2.6. рассылка новостей и информации о продуктах, услугах, специальных предложениях, связанных с Частная Практика Офисшеринг;
 - 2.2.7. рассылка служебных сообщений (например, для информирования о статусе бронирования кабинетов, восстановления/изменения пароля Пользователя и пр.);
 - 2.2.8. проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.
3. Условия, способы и порядок обработки персональных данных и иной персональной информации Пользователя
 - 3.1. Частная Практика Офисшеринг использует персональные данные и иную информацию Пользователя только для целей, указанных в Политике и в соответствии с Политикой.
 - 3.2. В отношении персональных данных и иной информации Пользователя Частная Практика Офисшеринг соблюдается конфиденциальность.
 - 3.3. Частная Практика Офисшеринг не будет раскрывать третьим лицам, распространять, продавать или иным образом распоряжаться полученными персональными данными и иной информацией, кроме как для целей, способами и в пределах, предусмотренных настоящей Политикой.
 - 3.4. Обработка персональных и иных данных Пользователя осуществляется Частная Практика Офисшеринг в объеме, который необходим для достижения каждой из целей, указанных в разделе 2 Политики, следующими возможными способами: сбор, запись (в том числе на электронные носители), систематизация, накопление, хранение, составление перечней, маркировка, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Пользователя с учетом применимого права. Частная Практика Офисшеринг вправе осуществлять обработку персональных и иных данных Пользователя как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных Пользователя, так и без использования средств автоматизации.

- 3.5. Частная Практика Офисшеринг вправе передавать принадлежащие ему функции и полномочия иному лицу (уступка), а также передавать предоставленные ей Пользователем персональные данные для их обработки (давать поручение на обработку) (в объеме, необходимом для выполнения Частная Практика Офисшеринг своих обязательств) третьим лицам, в том числе, организациям, которые привлекаются Частная Практика Офисшеринг для осуществления информационной отправки сообщений посредством электронной почты/операторов мобильной связи, осуществляют списание/зачисление денежных средств с/на банковской(-ую) карты(- у)/расчетный счет - кредитным организациям (банкам), платежным системам, операторам мобильной связи, курьерским службам, организациями почтовой связи, в случаях и в порядке, предусмотренном соответствующими договорами с указанными третьими лицами, правилами Частная Практика Офисшеринг, применимым правом. В этих случаях Частная Практика Офисшеринг вправе без получения дополнительного согласия со стороны Пользователей в необходимом объеме передавать персональные данные Пользователей таким третьим лицам.
- 3.6. Частная Практика Офисшеринг также вправе передавать предоставленные ей Пользователем персональные данные государственным органам, суду, иным уполномоченным органам и организациям, в случаях и в порядке, когда это требуется в соответствии с применяемым к Политике правом.
- 3.7. Частная Практика Офисшеринг гарантирует добросовестную и законную обработку персональных и иных данных Пользователя в соответствии с предусмотренными в разделе 2 Политики целями.
- 3.8. Частная Практика Офисшеринг гарантирует незамедлительное обновление данных Пользователя в случае предоставления им обновленных данных.
- 3.9. Согласие на обработку персональных данных и иных данных дается Пользователем на бессрочной основе, либо до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с применимым к Политике правом. По истечении указанного срока персональные данные подлежат уничтожению Частная Практика Офисшеринг.
4. Изменение или удаление информации Пользователем. Отзыв согласия на обработку персональных данных
- 4.1. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные и иную информацию в личном кабинете Сайта.
- 4.2. Пользователь вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления по электронной почте на адрес info@my-practice.ru соответствующего письменного уведомления Частная Практика Офисшеринг не менее чем за 30 (тридцать календарных) дней до момента отзыва согласия, при этом Пользователь признает и понимает, что доступ к пользованию сервисами Сайта не будет предоставляться Частная Практика Офисшеринг с того момента, когда Частная Практика Офисшеринг лишился возможности обрабатывать персональные данные Пользователя.
5. Защита информации Пользователей
- 5.1. Частная Практика Офисшеринг обеспечивает принятие необходимых и достаточных организационных и технических мер для защиты персональных данных и иной информации Пользователей от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.
6. Cookies и tracking bugs
- 6.1. Для улучшения качества предоставления сервиса, Частная Практика Офисшеринг может использовать (временные и постоянные) cookie-файлы, tracking bugs и/или другие технологии сбора не носящих личный характер данных (например, IP-адрес, тип браузера и данные о провайдере службы Интернет (ISP), а также (для Пользователей, которые пользуются услугами Частная Практика Офисшеринг через мобильное устройство), уникальный идентификатор устройства, данные об операционной системе и координаты с целью учёта количества Пользователей и их поведения при пользовании услугами Частная

Практика Офисшеринг. Для повышения удобства Пользователей Частная Практика Офисшеринг вправе собирать и обрабатывать информацию об общем количестве операций, страниц, просмотренных Пользователем, ссылающихся/исходных страниц, типе платформы, дате/времени фиксирования информации, количестве и месте просмотров данной страницы, просмотра страницы и использованных (поисковых) слов.

6.2. Информация о cookies и tracking bugs:

6.2.1. Файл «cookie» - небольшой текстовый файл, отправляемый на браузер устройства Пользователя с используемого Частная Практика Офисшеринг сервера. Cookies содержат информацию, которая позже может быть использована Частная Практика Офисшеринг. Браузер будет хранить эту информацию и передавать ее обратно с каждым запросом Пользователя. Одни значения cookies могут храниться только в течение одной сессии и удаляются после закрытия браузера. Другие, установленные на некоторый период времени, записываются в специальный файл на жестком диске и хранятся на устройстве Пользователя. Cookies используются для идентификации, отслеживания сессий (поддержания состояния) и сохранения информации о Пользователе при использовании Сайта. Используемые Частная Практика Офисшеринг cookies собирают только анонимные данные.

6.2.2. Файл tracking bugs - это графические объекты, встроенные в веб-страницы или в сообщения, отправляемые по электронной почте. Tracking bugs используются с различными целями, включая отчеты о количестве Пользователей. Используемые Частная Практика Офисшеринг tracking bugs собирают только анонимные данные.

6.3. Частная Практика Офисшеринг может использовать cookies и tracking bugs в целях контроля использования Сайта, сбора информации неличного характера о Пользователе, сохранения предпочтений и другой информации на устройстве Пользователя для того, чтобы сэкономить время Пользователя, необходимое для введения в формах Сайта одной и той же информации, а также в целях отображения содержания в ходе последующих посещений Пользователем Сайта. Информация, полученная посредством cookies и tracking bugs, также может использоваться Частная Практика Офисшеринг для статистических исследований, направленных на корректировку содержания Сайта в соответствии с предпочтениями Пользователя.

6.4. Частная Практика Офисшеринг может предоставить Пользователю возможность изменить настройки приема файлов cookies и tracking bugs в настройках своего браузера или отключить их полностью, однако в таком случае некоторые функции Сайта могут работать некорректно.

7. Внесение изменений в Политику. Согласие Пользователя с Политикой

7.1. Пользователь признает и соглашается, что регистрация Пользователя на Сайте и последующее использование Частная Практика Офисшеринг, любого его функционала, означает безоговорочное согласие Пользователя со всеми пунктами настоящей Политики и безоговорочное принятие ее условий.

7.2. Продолжение Пользователем использования Частная Практика Офисшеринг после любых изменений и/или дополнений Политики означает его согласие с такими изменениями и/или дополнениями.

7.3. Пользователь обязуется регулярно знакомиться с содержанием Политики в целях своевременного ознакомления с ее изменениями/дополнениями.

7.4. Частная Практика Офисшеринг оставляет за собой право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять Политику в любое время без предварительного и (или) последующего уведомления Пользователя. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте. Действующая редакция Политики всегда доступна на Сайте. Уважаемый Пользователь, если Вы не согласны с положениями Политики, откажитесь от использования Сайта и услуг Частная Практика Офисшеринг путем обращения в службу поддержки по электронной почте info@my-practice.ru.

8. Заключительные положения

- 8.1. К Политике и возникающими в связи с применением Политики отношениям между Пользователями и Частная Практика Офисшеринг подлежит применению право Российской Федерации.
- 8.2. Соглашаясь с условиями Политики, Пользователь дает согласие на обработку персональных и иных данных своей волей и в своем интересе.
- 8.3. Отказ от предоставления персональных данных и иной необходимой для использования Сайта и Частная Практика Офисшеринг информации влечет невозможность для Частная Практика Офисшеринг предоставлять Пользователю услуги.
- 8.4. Ответственный за персональные данные: Панова Юлия Николаевна.